

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 1  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей «Северок»**

☒663300 Красноярский край, г.Норильск, ул.Талнахская, 30 «А» ☎(3919) 38-72-65; факс (3919) 38-72-65  
E-mail: [madou\\_1@mail.ru](mailto:madou_1@mail.ru)

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад № 1 «Северок»  
Протокол № 5  
от «20» 08 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего  
МАДОУ «Детский сад № 1  
«Северок» № 6/2 от «20» 08 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей «Северок»**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей «Северок» (далее – МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом решения Родительского совета (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МАДОУ (протокол от 15.08.2014г. № 4) и Педагогического совета МАДОУ (протокол от 20.08.2014г. № 5).

1.3. Настоящий Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН по правам ребенка,
- Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы»,
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Комиссия МАДОУ создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование (в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника), применения локальных нормативных актов, обжалования решений.

1.5. В Настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности

возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

- **образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

- **отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

- **Образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

- **Споры между участниками образовательных отношений** - разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

- **Управляющий совет** – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, состоит из участников образовательных отношений и реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

- **Участники образовательных отношений** - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители.

- **Участники отношений в сфере образования** - участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

## **2. Цель и задачи Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений: воспитанников, родителей воспитанников (законных представителей), педагогов.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

### 3. Принципы деятельности Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

- **Принцип гуманизма** – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.
- **Принцип объективности** - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.
- **Принцип компетентности** – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.
- **Принцип справедливости** - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

### 4. Состав и организация деятельности Комиссии

- 4.1. В состав комиссии входят: представители из числа педагогического состава МАДОУ, родители (законные представители) воспитанников МАДОУ.
- 4.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего МАДОУ.
- 4.3. Срок полномочий Комиссии составляет три года.
- 4.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 4.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
  - на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
  - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
  - в случае отчисления из МАДОУ воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
- 4.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.
- 4.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.8. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) рабочих дней с момента поступления такого обращения.
- 4.9. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

- 4.10. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
- 4.11. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 4.12. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 4.13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 4.14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, а также работников МАДОУ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
- 4.15. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органы Управления образования, медицинские представители, Общественные организации и другие заинтересованные лица).
- 4.16. Комиссия может рекомендовать конфликтующим сторонам участие в примирительной программе на базе Образовательной организации или в районной службе примирения на базе психолого-медико-социального центра или иной организации.
- 4.17. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.
- 4.18. В случае принятия конфликтующими сторонами решения об участии в примирительных программах, Комиссия взаимодействует с соответствующей службой примирения в целях решения конфликтной ситуации и содействия конфликтующим сторонам.
- 4.19. Результаты проведения восстановительных программ и рекомендации, данные медиаторами, могут быть представлены на заседание Комиссии.
- 4.20. Комиссия коллегиально принимает решение по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуаций:
- определяет срок для исполнения рекомендаций;
  - дополняет рекомендации;
  - предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
  - привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.
- 4.21. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.
- 4.22. В случае невозможности досудебного урегулирования конфликта члены Комиссии обязаны предоставить участникам конфликта информационную поддержку по возможным юридическим аспектам спора и судебным перспективам.
- 4.23. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 51 % от состава.
- 4.24. Решение Комиссии согласовывается с руководителем Образовательной организации.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 5.2. Изменения в настоящее положение вносятся при согласовании с членами Комиссии, администрацией МАДОУ. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с членами Комиссии, МАДОУ.
- 5.3. Протоколы заседания комиссии оформляются в Книге регистрации протоколов, которая хранится у руководителя МАДОУ.